

Forskrift om gebyr for behandling av saker etter plan- og bygningsloven, eierseksjonsloven, matrikkeloven og forurensingsloven

Gjelder fra 1.1.2018. Sist endret 1.1.2018 med kommunal deflator jf. § 1.8.

Innhold

§ 1 Generelt	4
§ 1.2 Betalingsplikt	4
§ 1.3 Tidspunkt for beregning av gebyr	4
§ 1.4 Urimelig gebyr	4
§ 1.6 Tjenester og gebyrer som skal betales etter medgått tid og ressursbruk.....	4
§ 1.7 Dispensasjon.....	4
§ 1.8 Endring av forskriften eller gebyrsatsene.....	4
KAP. 2 PLANSAKER.....	5
§ 2.1 Gebyrbelagte planoppgaver	5
§ 2.2 Fritak for gebyr	5
§ 2.3 Reguleringsplan	5
§ 2.3 A. Arealgebyr etter planområdets areal	6
§ 2.3 B. Gebyr etter bebyggelsens areal.....	6
§ 2.3 C. Gebyr for planer med arealkrevende anlegg.....	7
§ 2.3 D. Tilleggsgebyr.....	7
§ 2.4 Mindre endring av reguleringsplaner	7
§ 2.5 Fornyet behandling av planforslag	7
§ 2.6 Konsekvensutredninger	7
§ 2.7 Forlenget gyldighet og samtidig byggesak	7
KAP. 3 BYGGESAKER	8
§ 3.1 Gebyr for behandling av byggesaker for bolig og fritidsformål.....	8
§ 3.1.2 Tilbygg, påbygg, ombygging, boliggarasje, uthus og lignende. Gjelder også driftsbygninger i landbruket samt midlertidige og transportable bygg:	8
§ 3.1.3 Tiltak unntatt saksbehandling	8
§ 3.2 Gebyr for behandling av byggesaker for annet formål enn bolig (nybygg samt til-, på- og ombygging av slike).....	8
§ 3.3 Andre tiltak	9
§3.4 Igangsettingstillatelse.....	9
§ 3.5 Endringer	9
§ 3.6 Diverse	9
§3.7 Ulovlig byggearbeid	10

§ 3.8 Overtredelsesgebyr	10
§ 3.9 Ikke gjennomført / avlyst eller utgått.....	10
§ 3.10 Foretaksgodkjenning	10
KAP. 4 DELESAKER, SEKSJONERINGSSAKER, OPPMÅLINGSARBEIDER, KART- OG GEODATAPRODUKT, MATRIKKELFØRING.....	11
§ 4.1 Tidsfrister i saker som krever oppmålingsforretning (Matrikkelforskriften § 18).....	11
§ 4.2 Frister i saker som ikke krever oppmålingsforretning (Matrikkelforskriften § 19)	11
§ 4.3 Gebyr for behandling av dele- og seksjoneringsaker.....	11
4.3.1 Delingssøknad (pbl § 20-1 bokstav m.).....	11
4.3.2 Søknad om arealoverføring/tilleggsareal (pbl § 20-1 bokstav m.)	11
4.3.3 Søknad om arealoverføring ved grensejustering (matrikkelloven § 16)	11
4.3.4 Søknader som avslås.....	11
4.3.5 Begjæring om seksjonering eller reseksjonering av eiendom (<i>lov om eierseksjoner § 7</i>).....	12
4.3.6 Ny behandling av avslått begjæring om seksjonering eller reseksjonering	12
4.3.7 Sammenslåing av eiendommer (Matrikkelloven § 18, forskriftene § 16).....	12
§ 4.4 Gebyrer for oppmålingsforretning	12
4.4.1.A Oppmålingsforretning for ny grunneiendom, festegrunn eller over eksisterende matrikkelenhet	12
4.4.1.B Oppmålingsforretning for ny anleggseiendom	12
4.4.2.A Oppmålingsforretning ved grensejustering mellom grunneiendom, festegrunn eller anleggseiendom	13
4.4.2.B Oppmålingsforretning ved arealoverføring mellom eiendommer.....	13
4.4.3 Oppmålingsforretning over del av eksisterende grense for en grunneiendom	13
4.4.4 Oppmålingsforretning av uteareal som inngår i en seksjon.....	13
4.4.5 Oppmålingsforretning som utføres uten markarbeider («kontorforretning»)	13
4.4.6 Klarlegging av eksisterende grense ("grensepåvisning")	13
4.4.7 Gebyr til kommunen når oppmålingsarbeidet delvis blir utført av kommunen, delvis av andre	14
4.4.8 Avbrutt oppmålingsforretning eller matrikulering	14
§ 4.5 Matrikkelføring	14
4.5.1 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning.....	14
4.5.2 Registrering av jordsameie	14
4.5.3 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn	14
4.5.4 Utstedelse av matrikkelbrev.....	15
4.5.5 Sammenslåing av eiendommer (Matrikkelforskriften § 16 punkt 2)	15
4.5.6 Registrering av samlet fast eiendom (Matrikkelforskriften § 16 punkt 2)	15
§ 4.6 Annet	15
4.6.1 Gebyr for påvisning av reguleringslinjer.....	15

4.6.2 Utstedelse av ajourført målebrev.....	15
4.6.3 Klarlegging av rettigheter	15
4.6.4 Grenseavtale.....	15
§ 4.7 Kart og kartdata	15
4.7.1 Prosjekteringspakke og situasjonskart (pbl § 33-1) Gebyr pr. eiendom	15
4.7.2 Disposisjonsrett til kartdata.....	16
4.7.3 Formidling av eiendomsinformasjon.....	16
Kap. 5 Betalingsregulativ for kart, Planer og tegninger på papir eller i digitalformat	17
§ 5.1 Papirkopier av analoge kart eller tegninger	17
§ 5.2 Utskrift på papir fra digitale kartdatabaser	17
§ 5.4 Flybilder på papirutskrift eller PDF	18
§ 5.5 Forsendelse, porto og ekspedisjonsgebyr	19
KAP. 6 GEBYR FOR BEHANDLING AV SAKER ETTER FORURESNINGSLOVEN OG FORURESNINGSFORSKRIFTEN	20
§ 6.1 Behandling av tiltaksplan for terrenginngrep i forurenset grunn, Forurensningsforskriften kap. 2....	20
§ 6.2 Behandling av søknad om utslippstillatelse og kontroll av utslipp fra private avløpsanlegg – Forurensningsforskriften kap. 2	20
§ 6.3 Tilsynsgebyr for renseanlegg eller utslipp	20
§ 6.4 Behandling av søknad om utslippstillatelse og kontroll av utslipp fra kommunale avløpsanlegg, forurensningsforskriften kap. 13	20
§ 6.5 Behandling av søknad om virksomhet som kan volde forurensning, forurensningsloven kap. 3	20

§ 1 Generelt

Denne forskrift erstatter tidligere behandling av saker etter plan- og bygningsloven, eierseksjonsloven, matrikkeloven og forurensingsloven vedtatt 5.12.2012. Forskriften er gjeldende fra vedtaksdato og erstatter tidligere regulativer for gebyr innenfor de samme områdene. Gebyrene er vedtatt med hjemmel i plan og bygningsloven av 27. juni 2008 § 33-1, lov om eiendomsregistrering (matrikkeloven) av 17. juni 2005 § 32, forskrift til matrikkeloven (matrikkelforskriften) §§ 16, 17, 18 og 19, lov om eierseksjoner av 20. mars 1997 § 7 og forurensningsloven § 52a.

§ 1.2 Betalingsplikt

Alle som får utført tjenester som omfattes av denne forskrift skal betale gebyr etter faktura fra Ski kommune. Der tinglysning er nødvendig, vil tinglysningsgebyr komme i tillegg, se lov om rettsgebyr § 21.

§ 1.3 Tidspunkt for beregning av gebyr

Gebyrene skal beregnes etter de satser som gjelder på det tidspunkt kommunen mottar et planforslag eller konsekvensutredning som etter administrasjonens skjønn kan fremmes til behandling, eller på det tidspunkt fullstendig eller tilfredsstillende søknad, begjæring eller rekvisisjon foreligger hos Ski kommune.

§ 1.4 Urimelig gebyr

Dersom gebyrets størrelse er åpenbart urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn i forskriften kan virksomhetsleder øke/reducere/fastsette gebyr ut fra medgått samlet ressursbruk. Kommunen kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr eller ved forespørsel gi et forpliktende pristilbud. Dette kan for eksempel brukes i større utbyggingssaker der gebyrregulativet er klart urimelig eller det etter kommunens skjønn er mindre egnet.

§ 1.6 Tjenester og gebyrer som skal betales etter medgått tid og ressursbruk

Når gebyret skal fastsettes skjønnsmessig jfr. § 1.4, skal det faktureres kr. 1 280 pr. time.

§ 1.7 Dispensasjon

Behandling av søknad om dispensasjon etter plan- og bygningsloven § 19.2 illegges et gebyr på kr. 8620,-. I tilfeller hvor det er nødvendig med flere dispensasjoner for samme tiltak, betales 50 % av satsen for dispensasjoner utover den første. Dette er saker hvor dispensasjon behandles i sammenheng med en byggesak, samt hvor saken ikke krever omfattende utredning eller involvering av annen fagmyndighet/virksomhet. Kommunen avgjør hvilken kategori en sak hører inn under.

§ 1.8 Endring av forskriften eller gebyrsatsene

Gebyrenes størrelse justeres automatisk en gang hvert år, i samsvar med kommunal deflator for siste år, pr. 1.1. Øvrige endringer av gebyrforskriften vedtas av kommunestyret etter en forhåndsvarsling.

KAP. 2 PLANSAKER

§ 2.1 Gebyrbelagte planoppgaver

Det kan mottas tilsvarende gebyr for detaljreguleringsplan utarbeidet av kommunen i henhold til pbl § 12-3 dersom arbeidet omfatter privat grunn og skjer etter avtale med privat tiltakshaver eller andre private interesser. Dette vil gjelde tilfeller hvor private interesser ser det som en fordel at kommunen utarbeider planen, og hvor kommunen ser fordel ved selv å utføre planarbeidet. I slike tilfeller gjøres avtalen før arbeidet starter.

§ 2.2 Fritak for gebyr

Følgende reguleringsformål inngår ikke i beregningsgrunnlaget for plangebyr:

- a) Jord- og skogbruksområder, jf. pbl. §12-5, nr. 5.
- b) Friluftsområder og naturvernområder, jf. pbl. §12-5, nr. 5.
- c) Områder/tilleggsarealer som kommunen har pålagt innsenderen å ta med i planforslaget.
- d) Arealer som unntas fra byggemulighet, helt eller i det vesentligste, som følge av regulering til bevaring og vern.

Disse unntaksbestemmelsene gjelder også for konsekvensutredninger.

§ 2.3 Reguleringsplan

Forespørsler før varsel om igangsetting av private reguleringsarbeider, jfr. pbl. §12-8 når forespørselen skal legges fram for politisk behandling.	kr 13 540
Sak for politisk utvalg om å gi råd i en reguleringssak etter § 12-8. Dersom forslag til plan sendes inn mindre enn ett år etter behandlingen godskrives kr. 18.000,- i det endelige gebyr.	kr 40 520
Gebyr for fastsettelse av planprogram etter plan- og bygningslovens § 12-9.	kr 26 980

Det er arealstørrelsene når planforslaget fremmes til politisk behandling som er grunnlaget for beregningen. Endringer i arealstørrelsene som gjøres ved den politiske behandlingen endrer ikke beregningsgrunnlaget. Et planforslag regnes som fremmet når det er satt på sakskartet til planutvalget og innstillingen er avgitt. Gebyret er uavhengig av resultatet av behandlingen.

Gebyrsatser i § 2.3 A og 2.3 B gjelder for områdene som er omfattet av områdeplan for Langhus, Ski sentrum, Ski vest og kommunedelplan Ski øst. For øvrige områder reduseres gebyret med 20 %.

§ 2.3 A. Arealgebyr etter planområdets areal

For detaljreguleringsplan beregnes gebyr etter planområdets grunnareal og ny og eldre bebyggelses bruksareal etter tabellene i § 2.3 a og b. Som grunnareal medregnes byggeområder, land og vannområder hvor det skal gjennomføres andre byggetiltak, tilhørende fellesarealer og interne veier. Arealer som tas med for helhetens skyld medregnes ikke.

For areal til og med 1999 m ²	kr 54 070
For areal 2000 - 4999 m ²	kr 121 780
For areal 5000 m ² - 9999 m ²	kr 162 410
For areal 10 000 - 19 999 m ²	kr 202 530
For areal 20 000 - 29 999 m ²	kr 243 670
For areal 30 000 - 49 999 m ²	kr 270 760
For areal 50 000 - 69 999 m ²	kr 297 840
For areal fra og med 70 000 m ²	kr 324 930

§ 2.3 B. Gebyr etter bebyggelsens areal

Det skal betales gebyr for beregnet maksimalt tillatt bruksareal (BRA) i ny bebyggelse og i eksisterende bebyggelse som gis nytt reguleringsformål. Gebyret beregnes i forhold til de byggemuligheter planforslaget gir, og ikke til faktiske byggeplaner der disse foreligger. Bruksareal over og under terreng skal regnes med, også garasjeanlegg og tekniske rom medregnes.

For bruksareal til og med 999 m ²	kr 40 520
For bruksareal 1 000 - 2 999 m ²	kr 67 610
For bruksareal 3 000 - 4 999 m ²	kr 108 240
For bruksareal 5 000 - 9 999 m ²	kr 135 320
For bruksareal 10 000 - 19 999 m ²	kr 162 410
For bruksareal 20 000 - 29 999 m ²	kr 189 500
For bruksareal 30 000 - 39 999 m ²	kr 203 040
For bruksareal 40 000 - 49 999 m ²	kr 216 580
For bruksareal 50 000 - 69 999 m ²	kr 230 130
For bruksareal fra og med 70 000 m ²	kr 243 670

§ 2.3 C. Gebyr for planer med arealkrevende anlegg

Ved reguleringsplaner for utendørs idrettsanlegg og andre arealkrevende anlegg som i svært begrenset grad legger til rette for bebyggelse, regnes **følgende** gebyr:

For arealer til og med 10 000 m ²	kr 54 070
For arealer til og med 20 000 m ²	kr 75 820
For arealer over 20 000 m ² regnes et tillegg for hvert påbegynt 1000 m ² .	kr 810

For den del av planområdet hvor det legges til rette for bebyggelse, beregnes gebyret etter § 2.3 A og B

§ 2.3 D. Tilleggsgebyr

Tillegg for detaljregulering som ikke samsvarer med arealbruken fastsatt i overordnet plan.	kr 27 080
---	-----------

§ 2.4 Mindre endring av reguleringsplaner

For private forslag til mindre endring av reguleringsplan eller av bebyggelsesplan etter tidligere lov, betales gebyr etter følgende satser:

Små endringer som godkjennes administrativt, jf. § 12-14	kr 11 360
Endringer som godkjennes ved politisk behandling etter § 12-14	kr 19 490
Endringsforslag som gis negativt administrativt svar, jf. § 12-11	kr 5 640
Endringsforslag som gis negativt svar ved politisk behandling, jf. § 12-11	kr 8 100

§ 2.5 Fornytt behandling av planforslag

Tillegg for endring av planforslag etter at forslaget er fremmet til politisk behandling eventuelt med ny begrenset høring og ny fremleggelse for planutvalget.	kr 27 080
---	-----------

Omfattende endring av planforslag etter at forslaget er fremmet til politisk behandling med ny varsling og høring og fremleggelse i planutvalget: Tilleggsgebyr på 50 % av opprinnelig gebyr.

§ 2.6 Konsekvensutredninger

For konsekvensutredninger beregnes 50 % av reguleringsgebyret for reguleringsplaner, jfr. § 2.3. Når plan og konsekvensutredning behandles samtidig, fastlegges gebyret iht. § 2.3 med et tillegg på 25 % for konsekvensutredning.

§ 2.7 Forlenget gyldighet og samtidig byggesak

Behandling av sak om forlenget gyldighet av detaljreguleringsplan.	kr 16 210
--	-----------

Dersom en eller flere byggesaker fremmes som en del av detaljreguleringsplanen og vedtak i byggesak kan fattes samtidig med planen er byggesaksgebyret 50 % av satsene i kap. 3.

KAP. 3 BYGGESAKER

Arealgrunnlag som benyttes er bruksareal (BRA) etter NS 3940. Av gebyret utgjør ca. 10 % av satsene utgifter til tilsyn.

§ 3.1 Gebyr for behandling av byggesaker for bolig og fritidsformål

Første boenhet	kr 30 310
Ytterligere boenhet i samme bygg, 0 - 40 m ²	kr 5 590
Ytterligere boenhet i samme bygg, 41 m ² - større	kr 15 130

Ytterligere boenhet i samme bygg ut over boenhet nr. 15, 50 % av boenhet nr. 15.

§ 3.1.2 Tilbygg, påbygg, ombygging, boliggarasje, uthus og lignende. Gjelder også driftsbygninger i landbruket samt midlertidige og transportable bygg:

0 – 15 m ²	kr 2 110
16 – 30 m ²	kr 4 710
31 – 50 m ²	kr 5 710
51 – 70 m ²	kr 9 740
71 – 100 m ²	kr 13 180
Over 100 m ²	kr 17 640

§ 3.1.3 Tiltak unntatt saksbehandling

For tiltak som er unntatt byggesaksbehandling, men som allikevel ønskes behandlet, betales 50 % av satsene over.

§ 3.2 Gebyr for behandling av byggesaker for annet formål enn bolig (nybygg samt til-, på- og ombygging av slike)

0 – 50 m ²	kr 17 640
51 – 100 m ²	kr 35 490
101 – 300 m ²	kr 53 350
301 – 600 m ²	kr 70 480
601–1000 m ²	kr 106 070
Areal over 1000 m ² belastes med et tillegg for hver påbegynte 200 m ²	kr 8 770

§ 3.3 Andre tiltak

Tekniske installasjoner i bygg eller i grunnen, terrenginngrep inntil 500 m ² , større utomhusplaner, skiltssystemer, basseng, brønner, dammer, broer, støttemurer, skjermvegger, innhegninger, større fasadeendringer, parkeringsplasser og lignende.	kr 5 630
Større tekniske anlegg	kr 10 630
Terrenginngrep over 500 m ²	kr 16 240
Mindre endringer / reparasjon av bygningstekniske installasjoner. Enkeltskilt	kr 1 520
Riving (= eller < 70 m ²). Når riving søkes og gjennomføres samtidig med oppføring av nytt bygg på samme eiendom betales halvt gebyr for rivingen	kr 5 630
Riving (> 70 m ²). Når riving søkes og gjennomføres samtidig med oppføring av nytt bygg på samme eiendom betales kun halvt gebyr for rivingen.	kr 11 250
Riving (> 300 m ²)	kr 21 650
Andre mindre, søknadspliktige tiltak	kr 5 630
Mindre fasadeendring som krever søknad	kr 2 350

§3.4 Igangsettingstillatelse

Ved trinnvis igangsetting betales gebyr for hver igangsettingstillatelse.	kr 3 240
---	----------

§ 3.5 Endringer

Reviderte tegninger - fast sum. Det regnes ikke gebyr for revisjon av tegninger som gjelder småhus- og fritidsbebyggelse.	kr 2 630
Endring av tidligere innvilget tillatelse 20 % av opprinnelig gebyr, minimum.	kr 2 630

§ 3.6 Diverse

Bruksendring uten større bygningsmessige endringer	kr 5 630
Midlertidig bruksendring uten større bygningsmessige endringer	kr 3 500
Avslag på søknad	½ gebyr
Søknader med ansvarsrett, hvor søknaden ikke er komplett og supplerende opplysninger er nødvendige	10 % tillegg
Midlertidig brukstillatelse	kr 2 050
Særskilt tilsyn i egen regi med tiltak unntatt søknadsplikt	kr 2 050

§3.7 Ulovlig byggearbeid

Saksbehandling samt inndekking av andre kostnader som påløper i samband med ulovlig byggearbeid og / eller arbeid som er utført i strid med tillatelse / bestemmelser / satt i gang uten tillatelse / tatt i bruk uten midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest, gebyrlegges etter den timesats som fremgår av § 1.6. Der det i etterkant søkes om tillatelse for det ulovlige kommer behandlingsgebyr for søknad i tillegg.

§ 3.8 Overtredelsesgebyr

Gebyr kan ilegges den som forsettlig eller uaktsomt overtredelse bestemmelser gitt i eller i medhold av plan- og bygningsloven slik det fremgår av plan- og bygningslovens § 32-8. Gebyrets størrelse er bestemt i forskrift.

§ 3.9 Ikke gjennomført / avlyst eller utgått

For gitt rammetillatelse, igangsettingstillatelse og/eller søknad uten ansvarsrett betales intet tilbake.

§ 3.10 Foretaksgodkjenning

Lokal godkjenning av foretak (inkl. ansvarsrett)	kr 2 690
Behandling av ansvarsrettssøknad (sentralt godkjente foretak).	kr 890
Personlig ansvarsrett for selvbygger	kr 2 230

KAP. 4 DELESAKER, SEKSJONERINGSSAKER, OPPMÅLINGSARBEIDER, KART- OG GEODATAPRODUKT, MATRIKKELFØRING

§ 4.1 Tidsfrister i saker som krever oppmålingsforretning (Matrikkelforskriften § 18)

Kommunen skal fullføre rekvisisjoner uten ugrunnet opphold. Dersom den lovpålagte fristen på 16 uker overskrides, medfører det 1/3 avkortning av gebyrsatsene. I vinter-perioden 15. november til 15. april kan tidsfristen på 16 uker fravikes uten at det medfører avkortning av gebyrsatsene. Forutsetning for at denne "vinterforskriften" skal gjøres gjeldene er at snø og tele gjør det vanskelig eller umulig å utføre oppmålingsarbeid. Denne regelen om unntak fra tidsfrister i vinterperioden er vedtatt med hjemmel i forskrift av 26. juni 2009 nr. 864 om eiendomsregistrering (matrikkelforskriften) § 18 tredje ledd.

§ 4.2 Frister i saker som ikke krever oppmålingsforretning (Matrikkelforskriften § 19)

For saker etter matrikkelloven som ikke krever oppmålingsforretning; sammenslåing av eiendommer, avtale om eksisterende grense, samle fast eiendom eller saker fra jordskifteretten, skal kommunen matrikkelføre saken innen 6 uker. Den samme fristen gjelder ved retting, endring eller tilføyning i matrikkelen. Dersom kommunen oversitter fristen, skal gebyr for matrikkelføringen avkortes med 1/3.

§ 4.3 Gebyr for behandling av dele- og seksjoneringsaker

4.3.1 Delingssøknad (pbl § 20-1 bokstav m.)

Ved søknad om fradeling av inntil to nye tomter	kr 15 500
Tillegg for flere tomter, per tomt. Ved mer enn 10 tomter regnes et maksimalgebyr på kr 49 500	kr 4 950

4.3.2 Søknad om arealoverføring/tilleggsareal (pbl § 20-1 bokstav m.)

Ved søknad om arealoverføring/tilleggsareal inntil 200 kvm	kr 5 960
Ved søknad om arealoverføring/tilleggsareal over 200 kvm	Kr 9 950

4.3.3 Søknad om arealoverføring ved grensejustering (matrikkelloven § 16)

Ved søknad om arealoverføring ved grensejustering	kr 4 870
---	----------

4.3.4 Søknader som avslås

Søknader om dispensasjon, deling, arealoverføring eller grensejustering (jfr. 4.3.1 – 4.3.4) som avslås, gebyrlegges med 50 % av ordinær gebyrsats.

4.3.5 Begjæring om seksjonering eller reseksjonering av eiendom (lov om eierseksjoner § 7)

Ved søknad om seksjonering med oppdeling i to nye seksjoner	kr 9 950
Ved søknad om oppdeling i flere enn to seksjoner blir det et tillegg pr. seksjon	kr 750
Matrikulering av eksklusivt uteareal som ikke krever oppmålingsforretning, pris per seksjon	kr 1 000
Saker som krever befarings- og tilleggsgebyr	kr 3 000

Ved oppretting av eierseksjon med uteareal som krever oppmålingsforretning, skal det i tillegg kreves gebyr etter 4.4.4.

4.3.6 Ny behandling av avslått begjæring om seksjonering eller reseksjonering

Der fornyet søknad om seksjonering eller reseksjonering av et bruksnummer fører til godkjenning eller nytt avslag, skal halvparten av tidligere betalt gebyr komme til fratrekk dersom søknaden kommer til kommunen innen tre måneder etter dato for første avslag. Kommer ny søknad på et seinere tidspunkt, skal det betales fullt gebyr.

4.3.7 Sammenslåing av eiendommer (Matrikkeloven § 18, forskriftene § 16)

Sammenslåing av eiendommer er unntatt gebyr. Dersom det i forbindelse med sammenslåingen skal utarbeides matrikkelbrev, beregnes gebyr etter reglene i 4.5.4.

§ 4.4 Gebyrer for oppmålingsforretning

(Matrikkeloven § 32, forskriftene § 16.) Oppmålingsgebyr etter § 4.4 inkluderer matrikkelgebyr etter 4.5.4.

4.4.1.A Oppmålingsforretning for ny grunneiendom, festegrunn eller over eksisterende matrikkelenhet

Areal til og med 1 daa	kr 18 820
Areal 1 til 2 daa	kr 23 820
Areal 2 til 5 daa	kr 30 320
Areal 5 til 20 daa	kr 51 280
Areal over 20 daa; etter medgått tid. Minstegebyr	kr 55 230

Ved samtidig fradeling av tilgrensende tomter, betales slikt gebyr:

For tomt 3 – 9: Gebyrlegges med 85 % av ovenstående

Fra tomt 10: Gebyrlegges med 70 % av ovenstående

Ønsker rekvirent større endringer som medfører at ny oppmålingsforretning må avholdes, vil gebyret økes med 10 %.

4.4.1.B Oppmålingsforretning for ny anleggseiendom

Volum fra 0 til 2000m ³	kr 22 740
Volum fra 2000 m ³ , økning pr. påbegynt 1000 m ³	kr 1 330

4.4.2.A Oppmålingsforretning ved grensejustering mellom grunneiendom, festegrunn eller anleggseiendom

Areal 0 – 100 m ²	kr 5 370
Areal 100 – 500 m ²	kr 8 260

Der grensejusteringen berører to eller flere eiendommer skal det betales gebyr for hver eiendom som er berørt. Grensejustering i forbindelse med fradeling, inngår i gebyr under 4.4.1.

4.4.2.B Oppmålingsforretning ved arealoverføring mellom eiendommer

Areal 0 – 100 m ²	kr 5 380
Areal 100 – 500 m ²	kr 8 260
Areal > 500 m ² gebyrlegges etter 4.4.1.A	

Der hvor tilleggsareal (arealoverføring) kommer fra flere eiendomsenheter, skal det betales gebyr for hvert tilleggsareal (arealoverføring). I tillegg vil det påløpe gebyr for dokumentavgift og tinglysingsgebyr.

4.4.3 Oppmålingsforretning over del av eksisterende grense for en grunneiendom

Hvis alle grensene rundt eiendommen skal gås opp, betales gebyr etter punkt 4.4.1.

Til og med 3 grensepunkt	kr 12 500
For overskytende grensepunkt, per punkt	kr 4 760

4.4.4 Oppmålingsforretning av uteareal som inngår i en seksjon

(Matrikkellov § 6 bokstav e, Matrikkelforskriften § 16 punkt 3)

Areal 0 – 100 m² gebyrlegges etter 4.4.2.A

Areal 100 – 500 m² gebyrlegges etter 4.4.2.A

Areal > 500 m² gebyrlegges etter 4.4.1.A

Ved reseksjonering som medfører endring av grensene for en seksjons uteareal, skal det utstedes nytt matrikkelkart. Gebyr skal betales i samsvar med ovenstående satser.

4.4.5 Oppmålingsforretning som utføres uten markarbeider («kontorforretning»)

Dersom oppmålingsforretning blir utført uten markarbeider, gebyrlegges det med 65 % i henhold til ovenstående satser

4.4.6 Klarlegging av eksisterende grense ("grensepåvisning")

Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning:

Til og med to punkter	kr 3 380
Tillegg per punkt fra og med punkt nr. tre	kr 1 340

Dersom grensen tidligere ikke er koordinatbestemt med tilfredsstillende kvalitet, må det betales gebyr for avholdt oppmålingsforretning etter punkt 4.4.1.A eller 4.4.3.

Oppmålingsforretning ved registrering

4.4.7 Gebyr til kommunen når oppmålingsarbeidet delvis blir utført av kommunen, delvis av andre

Der det ikke er kommunen som utfører alt arbeid med oppmålingsforretningen fordeles kostnadene for forretningen (gebyrer etter 4.4.1 – 4.4.5) etter følgende %- sats:

Oppgave 1 - Fremskaffe datagrunnlag, 30 % av oppmålingsgebyret

Oppgave 2 - Varsling og kartforretningsmøte, 15 % av oppmålingsgebyret

Oppgave 3 - Tekniske arbeider og dokumentasjon, 30 % av oppmålingsgebyret

Oppgave 4 - Registerarbeidene (sluttarbeidene), 25 % av oppmålingsgebyret

Fordelingen mellom oppgave 3 og 4 forutsetter at koordinatdokumentasjonen er i digital og nasjonal godkjent standard. Der dokumentasjonen er analog, skal aktivitet nr. 4 sin andel økes og aktivitet nr. 3 minskes med 5 %.

4.4.8 Avbrutt oppmålingsforretning eller matrikulering

Når en tiltakshaver/rekvirent forårsaker at kommunens arbeid må avbrytes eller avsluttes før det er fullført, skal det betales følgende sats av oppmålingsgebyret:

Ferdig innkalt forretning	50 %
Ferdig avholdt forretning	75 %
Der matrikkelbrev er utarbeidet	100 %

§ 4.5 Matrikkelføring

(Matrikkelloven § 32, forskrift § 16)

4.5.1 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Gebyr for oppretting av matrikkelenhet	kr 3 410
--	----------

Ved særlige grunner kan det være hensiktsmessig å føre ny matrikkelenhet inn i matrikkelen før oppmålingsforretningen er fullført. (matrikkelloven § 6 andre ledd). Når enheten opprettes må det settes en frist på at oppmålingsforretningen skal være fullført innen 3 år (jfr. matrikkelforskrift § 25 pkt. 3).

4.5.2 Registrering av jordsameie

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid, jfr. § 1.6.

4.5.3 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

Pr. ny registrering i matrikkelen	kr 3 410
-----------------------------------	----------

4.5.4 Utstedelse av matrikkelbrev

(matrikkelforskrift § 16 pkt.4)

Matrikkelbrev inntil 10 sider	kr 205
Matrikkelbrev over 10 sider	kr 410

4.5.5 Sammenslåing av eiendommer (Matrikkelforskriften § 16 punkt 2)

Det tas ikke gebyr for registrering av sammenslåing av eiendommer i matrikkelen, men det påløper gebyr for utstedelse av matrikkelbrev, jfr. 4.5.4.

4.5.6 Registrering av samlet fast eiendom (Matrikkelforskriften § 16 punkt 2)

Det tas ikke gebyr for registrering av samlet fast eiendom i matrikkelen.

§ 4.6 Annet

4.6.1 Gebyr for påvisning av reguleringslinjer

For særskilt påvisning av reguleringslinjer etter plan, for eksempel byggelinje eller "regulert gjerdelinje", betales gebyr som for klarlegging av eksisterende grense ("grensepåvisning"), punkt 4.4.6. Dette forutsetter at det ikke må avholdes oppmålingsforretning over eiendomsgrenser.

4.6.2 Utstedelse av ajourført målebrev

Ajourføring/revisjon av målebrev	kr 1 350
----------------------------------	----------

4.6.3 Klarlegging av rettigheter

Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid jfr. § 1.6.

4.6.4 Grenseavtale

Gebyr for registrering av privat grenseavtale, evt også matrikkelføring av grensene faktureres etter medgått tid jfr. § 1.6.

§ 4.7 Kart og kartdata

4.7.1 Prosjekteringspakke og situasjonskart (pbl § 33-1) Gebyr pr. eiendom

Prosjekteringspakke (uten situasjonskart)	kr 1 360
Situasjonskart	kr 1 610
Forenklet situasjonskart	kr 800
Situasjonskart med prosjekteringspakke	kr 2 430
Forenklet situasjonskart med prosjekteringspakke	kr 1 610

Prosjekteringspakke er koordinatbestemt og kvalitetssjekkede data for eiendomsgrenser, reguleringslinjer og fastmerker som skal benyttes til prosjektering. I tillegg leveres situasjon og høyde. Prosjekteringspakken leveres digitalt. Ved utarbeidelse av situasjonskart for eiendommer over 10 dekar avtales særskilt gebyr. Når situasjonskartet hentes direkte fra elektroniske portaler som ByggSøk eller Follokart, vil det kreves kartavgift tilsvarende 80 % av gebyrsatsene ovenfor. Gebyret vil da bli krevd inn i forbindelse med byggesaken eventuelt delesaken.

4.7. 2 Disposisjonsrett til kartdata

For salg av disposisjonsrett for kart og geodata betales gebyr i samsvar med satser anbefalt av geovekstforum, ref. Geovekst veiledning kap. 15 (prisene fremgår av Geovekst priskalkulator). Der priskalkulatoren ikke benyttes, legges følgende priser til grunn pr. dekar:

FKB, situasjon og høyde	kr 4
Ortofoto	kr 2
Reguleringsdata	kr 3
VA data	kr 3
I tillegg kommer ekspedisjonsgebyr	kr 1 290

Ortofoto leveres i hele bilder (480 dekar).

Leveranse av fastmerker gjøres ved uttak av fastmerkerapport som inkl. koordinater for fastmerkene, kvalitet på fastmerkene og oversiktskart. Det betales gebyr kr. 359,- pr fastmerkerapport.

Ved større salg av digitale reguleringsdata, fastmerker og eventuelt andre kartdata fremforhandler kommunens administrasjon en separat avtale (for eksempel en abonnementsordning) med de berørte parter.

4.7.3 Formidling av eiendomsinformasjon

Ved utgivelse av bearbeidet eiendomsinformasjon beregnes følgende nettoppris pr. eiendom/ salgsobjekt. I tillegg kommer prisen til eventuell ekstern formidlingstjeneste (for eksempel ved bruk av Norsk Eiendomsinformasjons formidlingstjeneste, InfoLand). Alle priser er eks. merverdiavgift.

Standard meglerpakke	kr 1 491
----------------------	----------

Ved kjøp av enkeltprodukter som inngår i "standardpakken":

Eiendomsinformasjon	kr 186
Matrikkelkart med koordinatliste	kr 246
Grunnkart	kr 229
Bygningsdata	kr 130
Midl.brukstillatelse/ferdigattest	kr 245
Gjeldende regulering m/best.	kr 278
Tilknytning off. vann og avløp	kr 99
Kommunale avgifter	kr 161
Legalpant	kr 84
Gjeldende kommuneplan m/bestemmelser	kr 178

Andre enkeltprodukter:

Godkjente bygningstegninger (bolig/leilighet)	kr 285
Godkjente bygningstegninger (garasje mv.)	kr 160
Ortofoto	kr 161
Seksjoneringstillatelse	kr 290
Vannmåleravlesninger/vannforbruk	kr 110
Antall boligenheter	kr 130
Innsendt forslag nye planer	kr 130

Formidlingen skjer fortrinnsvis elektronisk og som standard pakkeløsning.

Kap. 5 Betalingsregulativ for kart, Planer og tegninger på papir eller i digitalformat

§ 5.1 Papirkopier av analoge kart eller tegninger

Med analoge kart menes kart som finnes i kommunens arkiver på papir eller folie. Eksempler på hva som kan finnes av analoge kart er tekniske kart (1:1000), økonomiske kart (1:5000) og adressekart. Med tegninger menes byggetegninger, skisser o.a. De analoge kartene ajourføres normalt ikke.

Enkeltstående kopier i arkformat A4 og A3 er ikke gebyrbelagt. For større kopibestillinger eller kopier i arkformat større enn A3 gjelder følgende gebyrsatser:

Kart-/tegningskopier	Pris pr. stk.
A4	kr 10
A3	kr 15
A2	kr 67
A1	kr 83
A0	kr 95

§ 5.2 Utskrift på papir fra digitale kartdatabaser

Utskrift på papir fra kommunens digitale kartdatabaser (kartplott) leveres i farger. Eksempler på hva som kan finnes av digitale kartdatabaser er tekniske kart, markslagskart og kommuneplankart. Kartplott er basert på kommunens foreliggende kartdatabaser og tegneregler, uten behov for bearbeiding eller tilrettelegging. Dersom kartbaser eller tegneregler må bearbeides eller tilrettelegges, gjelder betalingsregulativets pkt. H.3.

Enkeltstående kartplott i arkformat A4 og A3 er ikke gebyrbelagt. For større kartplottbestillinger eller kartplott i arkformat større enn A3 gjelder følgende gebyrsatser:

Arkformat, pris pr stk papir	
A4	kr 115
A3	kr 172
A2	kr 344
A1	kr 161
A0	kr 580

Arkformat, pris pr stk PDF	
A4	kr 55
A3	kr 65
A2	kr 138
A1	kr 205
A0	kr 255

Kundetilpasset kartplott

Arkformat, pris pr stk	
A4	Kr. 55 + time
A3	Kr. 65 + time
A2	Kr. 138 + time
A1	Kr. 205 + time
A0	Kr. 255 + time

§ 5.4 Flybilder på papiruskrift eller PDF

Med flybilder menes ortofoto og skråfoto. Ortofoto er målestokkholdige flybilder som kan presenteres sammen med andre kartdata. Skråfoto er flybilder som er tatt med en vinkel i forhold til vertikal aksel, er ikke måleriktige og kan ikke presenteres sammen med andre kartdata som et ortofoto. Fotograferingsdato og bildemålestokk som er brukt ved fotografering angis på utskriften. Papiruskrift av ortofoto er gebyrbelagt etter følgende satser:

Flybilder

Arkformat, pris pr stk papir	
A4	kr 127
A3	kr 162
A2	kr 344
A1	kr 461
A0	kr 578

Arkformat, pris pr stk PDF-fil	
A4	kr 88
A3	kr 116
A2	kr 233
A1	kr 344
A0	kr 461

Papirutskrift av skråfoto er gebyrbelagt etter følgende satser:

Flybilder

Arkformat, pris pr stk	
A4	kr 334
A3	kr 334
A2	kr 513

§ 5.5 Forsendelse, porto og ekspedisjonsgebyr

Utskrifter eller kopier som er bestilt i samsvar med regulativets pkt. H.1 – H.4 emballeres og forsendes. For nødvendig emballasje og porto gjelder følgende satser:

Enhet Pris pr. enhet/forsendelse

Kartrull/kartong/cd eller lignende kr. 27,-.

Porto – postens gjeldende satser.

Dersom betaling for kartprodukter på papir og kopier på papir skjer ved bruk av faktura, påløper fakturagebyr for utsending av fakturaen:

Enhet Pris pr. faktura

Fakturagebyr påløper etter kommunale satser.

KAP. 6 GEBYR FOR BEHANDLING AV SAKER ETTER FORURESNINGSLOVEN OG FORURESNINGSFORSKRIFTEN

§ 6.1 Behandling av tiltaksplan for terrenginngrep i forurenset grunn, Forurensningsforskriften kap. 2

Enkel sak	kr 11 860
Arbeidskrevende sak (nærhet til vassdrag, påslipp til kommunalt avløp, etc.)	kr 23 730

§ 6.2 Behandling av søknad om utslippstillatelse og kontroll av utslipp fra private avløpsanlegg – Forurensningsforskriften kap. 2

Behandling av utslippstillatelse for anlegg under 15 pe	kr 3 540
Behandling av utslippstillatelse for anlegg over 15 pe	kr 5 930
Mindre endringer av utslippstillatelse	kr 1 170

§ 6.3 Tilsynsgebyr for renseanlegg eller utslipp

Tilsynsgebyr for funksjonstesting av private renseanlegg	kr 2 950
--	----------

§ 6.4 Behandling av søknad om utslippstillatelse og kontroll av utslipp fra kommunale avløpsanlegg, forurensningsforskriften kap. 13

Behandling eller fornyelse av utslippstillatelse	kr 11 860
--	-----------

§ 6.5 Behandling av søknad om virksomhet som kan volde forurensning, forurensningsloven kap. 3

Behandling av særskilt tillatelse til forurensende tiltak	kr 23 720
---	-----------